

Типовой порядок приема
Приложение к письму Министерства образования Омской области от 23 августа 2023 г. №21347

ПРАВИЛА

приема на обучение по программам профессионального обучения для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования и получивших по итогам государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, оставшихся на повторное обучение (в том числе в форме семейного образования)

I Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует прием граждан на обучение по программам профессионального обучения для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования и получивших по итогам государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, оставшихся на повторное обучение (в том числе в форме семейного образования) (далее – Порядок приема).

2. К поступающему на обучение по программам профессионального обучения, не предъявляются требования к уровню общего образования.

На обучение принимаются лица, освоившие образовательную программу основного общего образования и получивших по итогам государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, оставшихся на повторное обучение (в том числе в форме семейного образования).

Форма обучения по основным программам профессионального обучения – очная.

3. Передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в профессиональную образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

II. Организация приема в профессиональную образовательную организацию.

1. Организация приема на обучение по программам профессионального обучения для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования и получивших по итогам государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, оставшихся на повторное обучение (в том числе в форме семейного образования) осуществляется приемной комиссией профессиональной образовательной организацией (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор профессиональной образовательной организации.

2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором профессиональной образовательной организации.

3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует

ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором профессиональной образовательной организации.

При приеме в профессиональную образовательную организацию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

1. В целях информирования о приеме на обучение по программам профессионального обучения для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования и получивших по итогам государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, оставшихся на повторное обучение (в том числе в форме семейного образования) профессиональная образовательная организация размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание профессиональной образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

Приемная комиссия на официальном сайте профессиональной образовательной организации и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

- Порядок приема граждан на обучение по программам профессионального обучения для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования и получивших по итогам государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, оставшихся на повторное обучение (в том числе в форме семейного образования);

- перечень программ профессионального обучения для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования и получивших по итогам государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, оставшихся на повторное обучение (в том числе в форме семейного образования), по которым объявляется прием лиц, указанных в п.1.2 Порядка;

- количество мест, финансируемых за счет средств областного бюджета по программам профессионального обучения;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях.

В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте профессиональной образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по программам профессионального обучения для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования и получивших по итогам государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, оставшихся на повторное обучение (в том числе в форме семейного образования).

Приемная комиссия профессиональной образовательной организации обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

IV. Прием документов от поступающих

1. Прием на обучение в профессиональную образовательную организацию по программам профессионального обучения для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования и получивших по итогам государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, оставшихся на повторное обучение (в том числе в форме семейного образования) по личному заявлению гражданина Российской Федерации.

Прием документов начинается с 1 октября 2023 года.

Прием заявлений осуществляется до 30 октября 2023 года, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 10 ноября текущего года.

2. Заявление о приеме в профессиональную образовательную организацию подается на русском языке.

При подаче заявления поступающий предъявляет следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность оригинал или копия;
- справку об обучении, выданную образовательной организацией подтверждающую повторное обучение (в том числе в форме семейного образования) освоение образовательной программы основного общего образования и получение по итогам государственной итоговой аттестации в 2023 году неудовлетворительных результатов.

- 2 фотографии.

В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- реквизиты справки об обучении, выданной образовательной организацией подтверждающей повторное обучение (в том числе в форме семейного образования) освоение образовательной программы основного общего образования и получение по итогам государственной итоговой аттестации в 2023 году неудовлетворительных результатов;

- наименование основной программы профессионального обучения, на которую планируется поступление;

- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется:

- факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, содержанием основной программы профессионального обучения;

- факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего;

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, профессиональная образовательная организация возвращает документы поступающему.

4. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал справки об обучении и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются профессиональную образовательную организацию не позднее следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Зачисление в профессиональную образовательную организацию

Поступающие на обучение по программам профессионального обучения для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования и получивших по итогам государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, оставшихся на повторное обучение (в том числе в форме семейного образования) принимаются в профессиональную образовательную организацию без вступительных испытаний.

Зачисление осуществляется при наличии полного пакета документов от поступающих. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, учитывается дата и время подачи заявления. Прием документов от поступающих прекращается после полного комплектования групп обучающихся по указанным программам.

Численность обучающихся установлена Распоряжением Министерства образования Омской области «О пилотной апробации программ профессионального обучения для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования и получивших по итогам государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, оставшихся на повторное обучение (в том числе в форме семейного образования)» от 23 декабря 2022 года № 5046.

По истечении сроков приема документов и(или) после полного комплектования групп обучающихся директором профессиональной образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ о зачислении размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте профессиональной образовательной организации.
