

Министерство образования Омской области
бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области
«ОМСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор БПОУ «ОмТК»
Л.В. Чеботарева
Приказ № 42-ОД от 31.01.2025 г.

ПОРЯДОК
организации приема на обучение
по договорам об оказании платных образовательных услуг в
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области
«Омский технологический колледж»

Омск 2025

Настоящий Порядок организации приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг в бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области «Омский технологический колледж» (далее – Порядок, колледж) разработан на основании:

– *Федерального Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»);*

– *Приказа Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 2 сентября 2020 г. №457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);*

– *Правил приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области «Омский технологический колледж» (далее - Правила приема).*

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок является дополнением к Правилам приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области «Омский технологический колледж» и регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) по договорам об оказании платных образовательных услуг с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

1.2. Прием граждан в Колледж для получения среднего профессионального образования по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование, среднее общее образование, начальное профессиональное, среднее профессиональное и высшее профессиональное образование.

1.3. Прием граждан в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется на общедоступной основе.

1.4. При приеме в Колледж обеспечивается соблюдение прав граждан на образование и зачисление граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ среднего профессионального образования.

1.5. Колледж осуществляет, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, прием сверх установленных

контрольных цифр приема для обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.

1.6. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Организация приема граждан в Колледж для обучения по освоению образовательных программ среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется «Положением о приемной комиссии бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский технологический колледж». Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

1.8. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается приказом директора Колледжа.

1.9. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

1.10. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2. Прием документов от поступающих по договорам с оплатой стоимости обучения

2.1. Прием документов в Колледж по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится по личному заявлению граждан и осуществляется в сроки, установленные Правилами приема в Колледж в соответствии с действующим законодательством.

2.2. При подаче документов в приемную комиссию, в заявлении поступающим указывается форма получения образования, по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3. Заключение договора на обучение

3.1. Договор заключается в простой письменной форме между Колледжем (исполнителем), обучающимся и заказчиком (родители, законные представители), оплачивающим обучение студента, в двух экземплярах. Заказчиком может выступать лицо, достигшее 18 лет.

3.2. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в присутствии заказчика и обучающегося при наличии документа,

удостоверяющего личность, гражданство (для иностранных граждан – документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации). При отсутствии обучающегося или заказчика, договор об оказании платных образовательных услуг может быть заключен лицом, имеющим нотариально оформленную доверенность, дающую право на заключение договора об оказании платных образовательных услуг от лица заказчика или обучающегося.

3.3. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.4. Договор об оказании платных образовательных услуг не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

3.5. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Колледжа на дату заключения договора.

3.6. По инициативе Колледжа, договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Колледжем в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.7. Основания расторжения в одностороннем порядке Колледжем договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

4. Зачисление в Колледж

4.1. Зачисление по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится на основании решения приемной комиссии после оплаты стоимости обучения в сроки, установленные Правилами приема в Колледж.

4.2. В случае если абитуриент не поступил в Колледж в рамках контрольных цифр приема, он вправе подать заявление на обучение по договору об оказании платных образовательных услуг в сроки, установленные Правилами приема в Колледж.

4.3. Зачисление на места с оплатой стоимости обучения по соответствующей специальности, профессии осуществляется на основании заключенного договора.

5. Оплата услуг

5.1. Поступающие на обучение по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг оплачивают услуги в размере, установленном в соответствии с приказом о стоимости обучения на специальности и профессии, по которым объявляет прием в Колледж.

Оплата производится на расчетный счет Исполнителя через любое кредитное учреждение либо через кассу Исполнителя, в сроки, установленные договором с оплатой стоимости обучения.


5.2. Оплата образовательных услуг подтверждается путем представления Исполнителю платежного документа об оплате.

5.3. При предоставлении обучающемуся академического отпуска оплата образовательных услуг за текущий период засчитывается обучающемуся после выхода из академического отпуска.

5.4. При повышении стоимости обучения, сумма, не уплаченная поступающим за обучение в Колледже на момент повышения стоимости обучения, подлежит индексации.

5.5. При внесении всей суммы единовременно, за весь учебный год (период), индексация стоимости обучения в текущем учебном году (периоде) не производится.

СОГЛАСОВАНО

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Юрисконсульт	Мозжерина Е.А.		31.01.2025